

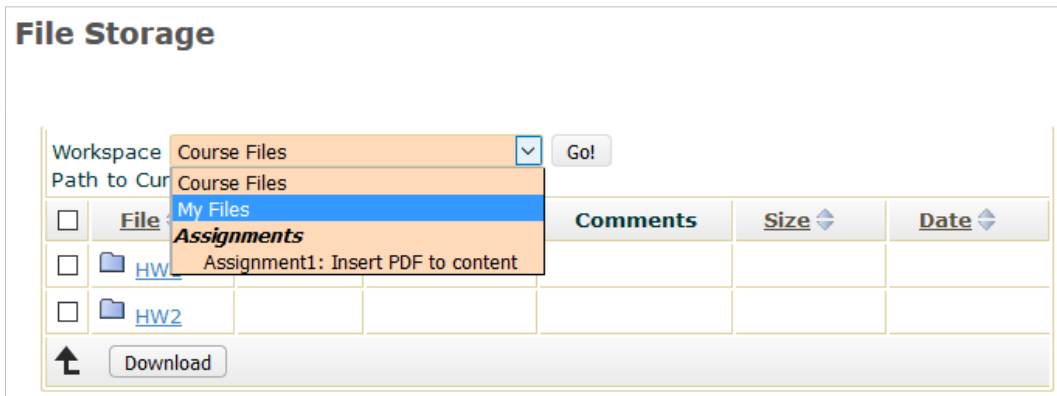
การส่ง Assignment

- เมื่อเข้าสู่รายวิชา คลิกแถบ File Storage หรือคลิกที่ไอคอน File Storage
- จากนั้นคลิก ที่กล่อง Workspace Course Files จะปรากฏ workspace จำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้

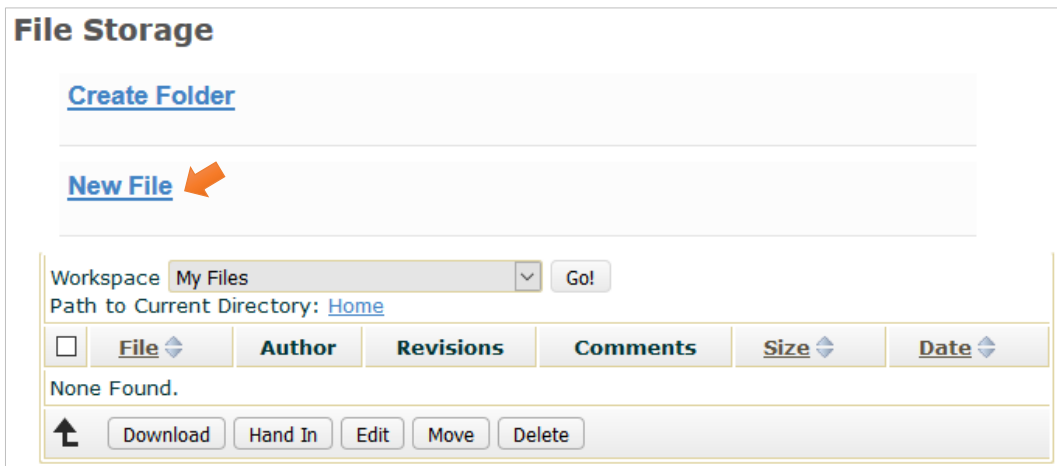


กลุ่ม Workspace	คำอธิบาย
Course Files	พื้นที่สำหรับให้ผู้สอนทำการ upload ไฟล์หรือเอกสารประกอบการสอน
My Files	พื้นที่ส่วนตัวของผู้เรียนสำหรับ upload ไฟล์งานที่ต้องการส่ง
Assignment	พื้นที่ของ assignment ที่ผู้เรียนได้ส่งงานแล้ว

- คลิกเลือก workspace: My Files หรือพื้นที่ส่วนตัวสำหรับอัปโหลดไฟล์เพื่อส่งงาน จากนั้นคลิก



- คลิก New File



- จะปรากฏหน้าจอสำหรับสร้างไฟล์เพื่อส่งงาน กรณีไฟล์งานที่ต้องการส่งอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้คลิก

File Storage

[Create Folder](#)

New File

*** Upload File**

No file selected.

Or [Create a New File](#)

Description

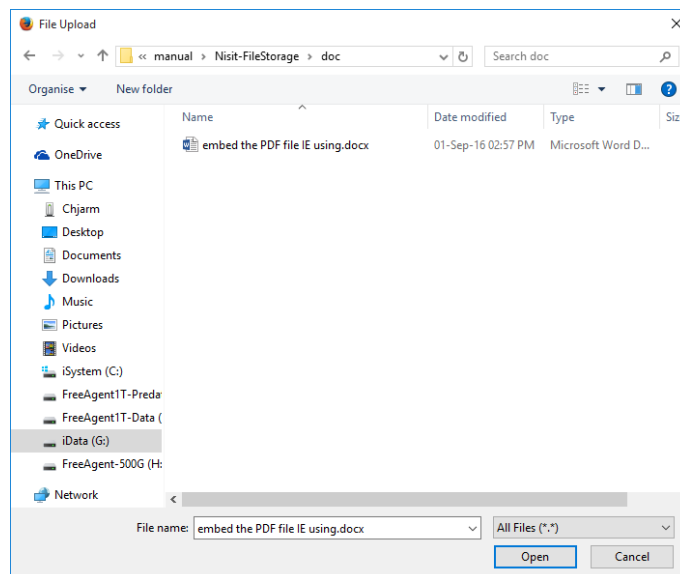
Workspace My Files

Path to Current Directory: [Home](#)

<input type="checkbox"/>	File	Author	Revisions	Comments	Size	Date
--------------------------	-------------	---------------	------------------	-----------------	-------------	-------------

None Found.

6. ไปยังโฟลเดอร์ที่จัดเก็บและเลือกไฟล์งานที่ต้องการส่ง จากนั้นคลิก



7. สามารถตรวจสอบไฟล์งานที่ต้องการส่ง จากชื่อที่อยู่ด้านหลังปุ่ม โดยใน ส่วน Description จะใส่คำอธิบายหรือไม่ก็ได้ จากนั้นคลิก

File Storage

[Create Folder](#)

New File

* Upload File
 embed the PDF file IE using.docx ←

Or [Create a New File](#)

Description

←

Workspace My Files

Path to Current Directory: [Home](#)

<input type="checkbox"/>	File	Author	Revisions	Comments	Size	Date
None Found.						

8. หากไม่พบข้อผิดพลาด ระบบจะแสดงข้อความ File was successfully uploaded. และแสดงข้อมูลของไฟล์ที่อัปโหลดในตาราง ดังรูป ให้คลิก หน้าชื่อไฟล์ที่ต้องการส่งงานครั้งนี้ แล้วคลิก

Workspace My Files

Path to Current Directory: [Home](#)

<input type="checkbox"/>	File	Author	Revisions	Comments	Size	Date
<input checked="" type="checkbox"/>	embed the PDF file IE using.docx	มา เรียน	-	0 Comments	22.25 KB	2016-09-01 15:53

9. ทำการเลือกหัวข้องานที่ต้องการส่ง แล้วคลิก

Hand In

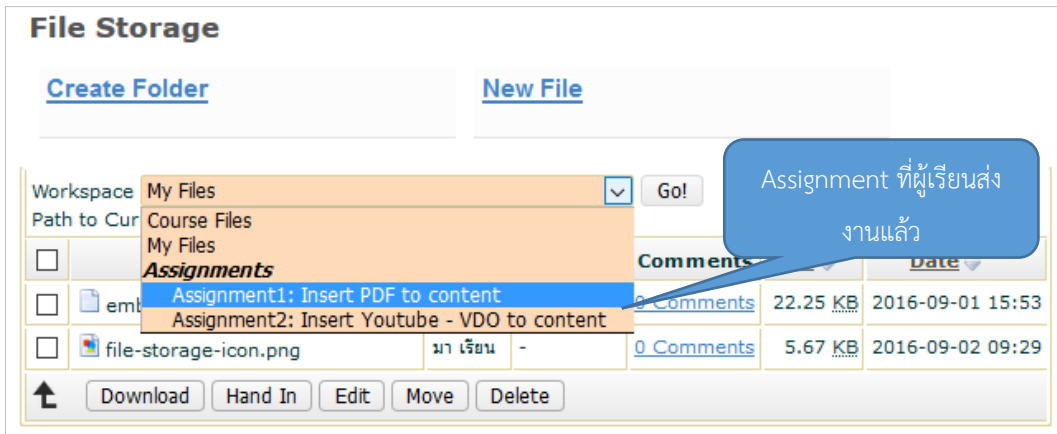
* Assignment

[Assignment1: Insert PDF to content - Due: 2016-09-15 12:00](#) ^

[Assignment2: Insert Youtube - VDO to content - Due: 2016-09-15 12:00](#) v

Files

10. หากส่งงานสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ Assignment files submitted successfully. หรือสามารถคลิก ที่กล่อง Workspace **Course Files** เพื่อตรวจสอบ ซึ่งจะแสดง assignment ที่ผู้เรียนส่งงานแล้ว
11. ทำการเลือกหัวข้อที่ต้องการตรวจสอบ แล้วคลิก **Go!**



12. จะแสดงรายการไฟล์งานต่างๆ ที่ถูกส่งเข้า assignment ในหัวข้อนั้นๆ

